Tutoriel

S'ABONNER AU CALENDRIER NUMÉRIQUE EMC-EFG

Sur Lightning (Thunderbird)



Liberté Égalité Fraternité DSDEN Oise Groupe départemental EMC-EFG Enseignement Moral et Civique Égalité Filles - Garçons

Novembre 2020

LOGICIEL UTILISÉ

Modzilla Thunderbird 68.7.0 https://www.thunderbird.net/fr/



2		
↓ Relever ∨ P Écrire ↓ Mes	sagerie instantanée	
> 🗟 > 🗟 > 🗈 Dossiers locaux	Courrier électronique	
	Lire les messages	
	Écrire un nouveau message	
		Cette premiere etape n'est necessaire d
	Comptes	dans le cas où il n'y a pas d'icône 📋
	Voir les paramètres pour ce compte	dans le coin en haut à droite
	Configurer un compte :	ualis le com en naut à droite.
	E courrier electronique 🔄 Messagene instantanee 🤟 Groupes de discussion 🔊 Nouvelles et blogs	
	Fonctions avancées	
	Q Rechercher dans les messages	Si l'icone est presente, passez a l'étape
	Gérer les filtres de messages	« S'abonner à un calendrier » en page 8
	Gérer les abonnements aux dossiers	
	Paramètres hors connexion	

224		– o ×		
🖓 Relever 🗸 🖋 Écrire 📮 Messagerie instantanée 🛛 & Adresses 🛇 Étiquette 🗸 🍸 Filtre rapide 🛛 👷 Rechercher « Ctrl+K »		< ⊑ <	Cliquez sur = .	
> 달려 > 111	Thunderbird Courrier - erunpont@ac-amiens.fr			
> 🕅	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Une fenêtre s'ouvre	
> 🖾	Courrier électronique			
-	Lire les messages			
	Écrire un nouveau message		→ Nouveau → Pièces jointes →	
			Édition 🗶 📭 🖨	
	Comptes		Q Rechercher >	
	🔅 Voir les paramètres pour ce compte		🖶 Imprimer >	
	🚑 Configurer un compte :		Enregistrer comme	
	🖂 Courrier électronique 🛛 🛱 Messagerie instantanée 🦷 Groupes de discussion 🛛 🔊 Nouvelles et Blogs			
			-	
	Fonctions avancées		Modules complémentaires	
			SR Options	
	Kechercher dans les messages		Fichier > Affichage >	
	Gérer les filtres de messages		Aller à >	
	Gérer les abonnements aux dossiers		Messages >	
	📲 Paramètres hors connexion		Outils >	
			(® ? →	
			(b) Quitter	
·				

AGENDA DU GROUPE EMC - EFG Modules complémentaires					
Modules complémentaires ons des modules LookOut (fix version) Kpunge	Dans le no cliquez à r M Une fenêt	ouveau menu Nouveau sur odules complémentaires > re s'ouvre:			
		 erunpont@ac-amiens.ft feations feations	Note of modules or X Toouver d'autres extensions estion de vos extensions estensions obsolètes doivent être mises à jour pour être compatibles avec Thunderbird 6822. En secoir plus IochOut (für version) LochOut reads, and intégrates TREF encoded parts in emails. Desactive: Supprimer: Pripties the Trach and Junk folders, and compacts folders in multiple Thunds Desactive: Supprimer:		

ġ.

Opti 🖄

verunpont@ac-amiens.fr to the second	Gestionnaire de modules co X Trouver d'autres extensions	٩		Ecrivez « Lightning » dans la zone de
Recommandations	Gestion de vos extensions Des extensions obsolètes doivent être mises à jour pour être compatit	♥ マ		recherche puis cliquez sur la touche du clavier.
📩 Extensions 🖍 Thèmes	LookOut (fix version) LookOut reads and integrates TNEF encoded parts in emails.	Désactiver Supprimer		
A Dictionnaires	Xpunge Empties the Trash and Junk folders, and compacts folders in multiple Thunde	Désactiver Supprimer		
Options de Thunderbird				
P				

AGENDA DU GROUPE EMC - EFG





Créer un nouvel agenda	Х
Créer un nouvel agenda	
Choisissez l'emplacement de votre agenda	
Votre agenda peut être stocké sur votre ordinateur ou sur un serveur afin d'y accéder à distance ou de le partager avec vos amis ou vos collègues de travail.	
○ Sur mon ordinateur	
Sur le réseau	
< <u>P</u> récédent <u>Suivant</u> > Annuler	

Dans la nouvelle fenêtre, sélectionnez le bouton « Sur le réseau »

Puis cliquez sur suivant.

Créer un nouvel agenda	×					
Créer un nouvel agenda						
Choisissez l'empl	acement de votre agenda					
Fournit les informations nécessaires pour accéder à votre agenda distant						
Format :	Format :					
	○ CalDAV					
	○ Serveur d'agendas Sun Java System (WCAP)					
Emplacement :	Emplacement :					
	Prise en charge du mode hors connexion					
	< <u>P</u> récédent <u>S</u> uivant > Annule	er				

En vérifiant que le bouton « iCalendar (ICS) soit sélectionné,

Copiez-collez le lien suivant dans la partie « Emplacement »:

https://calendar.google.com/calendar/ical/rpp79dpm24 3etrkta09r35qmnc%40group.calendar.google.com/publi c/basic.ics Puis cliquez sur suivant.

Vous avez désormais tous les événements, dates de délais,... de la circonscription dans votre agenda.